

Рассмотрено

педагогическим советом

протокол от 26.12.2022 г. № 8

Утверждено

приказом от 26. 12.2022 г. № 79/1 од

План-график по внедрению в работу ФОП ДО

в «МАОУ СШ п. Котово» (дошкольные группы)

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Январь-август 2023	Васильева С.А., директор ОО
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Васильева С.А.
3	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности в соответствии с ФОП	Январь 2023	Васильева С.А.
4	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу к осуществлению образовательной деятельности в соответствии с ФОП»	Февраль 2023	Васильева С.А.
5	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Февраль – август 2023	Цыпленкова Н.И., заместитель директора по УР
6	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к осуществлению образовательной деятельности в соответствии с ФОП	Февраль, май, август 2023	Васильева С.А.
7	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023	Васильева С.А.
8	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Васильева С.А.
9	Мониторинг готовности ДГ к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Васильева С.А.
2. Кадровое обеспечение			
10	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Васильева С.А.
11	Проведение анализа образовательных потребностей	Апрель –май	Васильева С.А.

	и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам осуществления образовательной деятельности в соответствии с ФООП	2023	Васильева С.А.
12	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФООП	Апрель– июнь 2023	Васильева С.А.
3. Методическое обеспечение			
13	Изучение содержания ФООП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Цыпленкова Н.И., заместитель директора по УР
14	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФООП	Февраль – август 2023	Цыпленкова Н.И., заместитель директора по УР
15	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФООП	Февраль 2023	Цыпленкова Н.И., заместитель директора по УР
16	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	Васильева С.А.
17	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФООП	Февраль – август 2023	Васильева С.А.
18	Разработка и утверждение основной образовательной программы в соответствии с ФООП	Апрель - август 2023	Рабочая группа, отв. Клименко Л.В., воспитатель ДГ
4. Информационное обеспечение			
19	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Васильева С.А.
20	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФООП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Васильева С.А.
21	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФООП	До 1 апреля 2023	Васильева С.А.
5. Материально-техническое обеспечение			
22	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФООП	Январь - август 2023	Васильева С.А.
23	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФООП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Васильева С.А.

24	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	Цыпленкова Н.И., заместитель директора по УР
25	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Февраль - август 2023	Васильева С.А.
26	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Цыпленкова Н.И., заместитель директора по УР